



CÂMARA MUNICIPAL DE CAIEIRAS

Estado de São Paulo

AS COMISSÕES DE

S.S. em 07/06/17

PRESIDENTE

PROJETO DE LEI Nº 5.382/2017

(de 06 de junho de 2017)

Dispõe sobre: **EXTINGUE CARGOS DA ESTRUTURA ORGANIZACIONAL E ADMINISTRATIVA DA CÂMARA MUNICIPAL DE CAIEIRAS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

Art. 1º. Ficam extintos 01 (um) cargo de Motorista e 01 (um) cargo de Auxiliar Administrativo, ambos vagos, da estrutura administrativa da Câmara Municipal de Caieiras.

Art. 2º. O Anexo VI da Lei Municipal n. 4.912, de 08 de fevereiro de 2017, passa a vigorar nos termos do anexo da presente Lei.

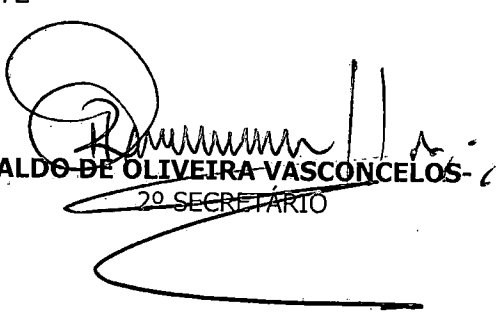
Art. 3º. As Despesas decorrentes da execução desta Lei correrão à conta das dotações próprias do orçamento, suplementadas se necessário.

Art. 4º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Caieiras – SP, data supra.


-Dr. WLADIMIR PANELLI-
PRESIDENTE


-ANDERSON CARDOSO DA SILVA-
1º SECRETÁRIO


-REGINALDO DE OLIVEIRA VASCONCELOS-
2º SECRETÁRIO

APROVADO
UNICA DISCUSSÃO
S.S. em 07/06/17
PRESIDENTE

ANEXO VI – CONSOLIDAÇÃO DOS CARGOS EFETIVOS

Órgão	Cargo	Qtd.	Ref.	Jornada	Requisitos
Procuradoria Geral	Procurador Geral	1	12	20h	Graduação em Direito + OAB
Assessoria Jurídica	Assessor Jurídico	1	10	20h	Graduação em Direito + OAB
Contabilidade	Contador	1	8	40h	Graduação em Ciências Contábeis + CRC
Assistência de Patrimônio e Estoque	Assistente de Patrimônio e Estoque	1	6	40h	Ensino Superior Completo
Assistência Técnica e Gestão de Informática	Assistente Técnico e Gestor de Informática	1	6	40h	Ensino Superior Completo
Seção de Transportes	Motorista	1	5	40h	Ensino Médio Completo + CNH
Seção de Compras e Licitação	Analista de Licitações	2	4	40h	Ensino Superior Completo
Seção de Contratos	Analista de Contratos	2	4	40h	Ensino Superior Completo
Seção de Manutenção e Limpeza	Reparador Geral	1	3	40h	Ensino Médio Completo
Seção de Operação de Som e Audiovisuais	Operador de Som e Audiovisuais	1	3	40h	Ensino Médio Completo
Seção de Reprografia	Assistente de Reprografia	1	2	40h	Ensino Médio Completo
Apoio Administrativo	Auxiliar Administrativo	3	2	40h	Ensino Médio Completo
Seção de Telefonia e Recepção	Telefonista	2	2	30h	Ensino Médio Completo
Seção de Telefonia e Recepção	Recepcionista	2	2	40h	Ensino Médio Completo
Seção de Manutenção e Limpeza	Auxiliar de Limpeza e Copa	4	1	40h	Ensino Médio Completo

TOTAL: 24 cargos